

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт географии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности

Направление подготовки

05.06.01 Науки о Земле

Направленность

«Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география»
«Геоэкология»
«Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов»

Форма обучения - очная, заочная

Составители:

Дунец А.Н., д.г.н., профессор кафедры экономической географии и картографии;

Барышников Г.Я., д.г.н., профессор кафедры природопользования и геоэкологии;

Останин О.В., к.г.н., доцент, заведующий кафедрой физической географии и геоинформационных систем.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института Географии, протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
УК-5 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знает: содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития при проведении научно-исследовательской работы. Умеет: формулировать цели личностного и профессионального развития в сфере научно-исследовательской деятельности. Владеет: приемами планирования достижения необходимых в научно-исследовательской деятельности личностных и профессиональных качеств.
ОПК-1 способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Знает: основной круг проблем (задач) в соответствующей профессиональной области. Умеет: выбирать наиболее эффективные методы (алгоритмы) решения проблем (задач) в соответствующей профессиональной области. Владеет: современными методами научных исследований и информационно-коммуникационными технологиями в соответствующей профессиональной области.
ПК-1 способностью осуществлять анализ, планирование, разработку и реализацию комплексного процесса научного исследования, вносить оригинальный вклад в развитие научных знаний с опорой на современные подходы, презентовать результаты научного исследования в виде публикаций и продвигать научные достижения в профессиональной деятельности	Знает: научные подходы и методы при проведении научных исследований в соответствующей профессиональной области. Умеет: планировать и проводить научное исследование, определять его структуру, научную и практическую значимость, осуществлять презентацию результатов в форме публикаций. Владеет: навыками планирования и реализации научных исследований, а также написания научных статей.
ПК-3 способностью демонстрировать системное понимание в профессиональной области и	Знает: основные ключевые идеи и связь между ними в своей профессиональной области Умеет: получать научные результаты, удовлетворяющие требованиям к содержанию

получать научные результаты, удовлетворяющие установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук	диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук Владеет: методами и приемами осуществления научного исследования
--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.В.01(П)) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных аспирантами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле направленностей «Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география» и «Геоэкология».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на теоретическом освоении таких дисциплин, как: основы педагогической деятельности в системе высшего образования, методология и методы научных исследований в профессиональной деятельности, территориальное управление и планирование, экономическая, социальная, политическая и рекреационная география, методы геоэкологических исследований и геоэкология.

4. Объем практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 2 курсе, в 4 семестре. Объем практики – 3 зачетных единицы (108 часов). Форма контроля – дифференцированный зачет.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	Формы текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	Участие в организационном собрании с заведующим кафедрой и руководителем практики. Знакомство с программой практики (цель и задачи, порядок прохождения практики), формой и содержанием отчетной документации. Получение индивидуального задания от руководителя практики. Самостоятельная проработка программы практики.	Устный отчет руководителю, раздел в отчете по практике
Основной этап	Сбор и анализ информации, обзор литературных источников по теме научного исследования. Определение и разработка методики и проведения исследований. Проведение теоретических и экспериментальных исследований в рамках избранной темы научно-исследовательской работы. Обработка полученных данных, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий.	Индивидуальное задание, раздел в отчете по практике
Заключительный этап	Анализ проделанной работы, составление отчета по практике и его защита	Отчет

6. Формы отчетности по практике

Форма отчетности по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: индивидуальный план, дневник практики, отчет, отзыв научного руководителя.

Формы отчетности приведены в приложениях.

Отчет должен быть сдан руководителю практики в установленные сроки.

К отчету прикладывается отзыв научного руководителя практики, учитывающий результаты текущей успеваемости в баллах (оценках). Отчет публично защищается на заседании кафедры и оценивается по пятибалльной системе.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике, входящий в состав программы практики смотреть в приложениях.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/412909>.

2. Попков, В. А. Дидактика высшей школы : учебное пособие для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 227 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/398889>.

Дополнительная литература

1. Розов, Н. Х. Педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / Н. Х. Розов, В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 160 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/398816>.

2. Попков, В. А. Теория и практика высшего образования : учебник для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 342 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/399654>.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Российское образование / Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
2. Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://www.fgosvo.ru/>
3. «Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также рекомендации по организации мероприятий на принятие и применение Кодекса» <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70490592/>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)
2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)
3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).

4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830

5. ENVI №лицензия 503626

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для подготовки отчетов о прохождении практики в АлтГУ имеются специализированные аудитории, имеющие компьютерное и программное обеспечение, оргтехнику.

Оснащенность аудитории, используемой для обработки данных и подготовки отчета

Оснащенность аудитории	Программное обеспечение
Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров: Тип компьютера: ACPI x64-based PC ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата инсталляции ОС 28.01.2015 ОЗУ: 8 Гб Жесткий диск: 500ГБ Разрядность системы: 64 бит Имя компьютера: MC406-XX Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб) Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0 USD интерфейс: 2.0 Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM. Столы, стулья для обучающихся и преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.	1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная) 2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная) 3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий). 4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830 5. ENVI №лицензия 503626

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утвержден на заседании кафедры

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой

_____ / _____

(ФИО) (подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА
(20 ____ / 20 ____ учебный год)

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____

(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Научный руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

№ п/п	Планируемые формы работы во время педагогической практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
	Общий объем часов		

Аспирант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА
(20__/20__ учебный год)**

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения педагогической практики _____

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА
(20__/20__ учебный год)**

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы во время педагогической практики	Тема занятия	Институт / специальность (направление подготовки) / группа	Кол-во часов
	Общий объем часов			

Основные итоги педагогической практики:

Аспирант _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЗЫВ*
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА
(20 ___/20___ учебный год)

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Место прохождения педагогической практики _____

Научный руководитель
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

* заполняется научным руководителем.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт географии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Направление подготовки
05.06.01 Науки о Земле

Направленность
«**Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география»**
«**Геоэкология»**
«**Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов »**

Квалификация
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Разработчики:


*Доцент, заведующий кафедрой физической
географии и геоинформационных систем*

 / Останин О.В. /

*Профессор кафедры природопользования и
геоэкологии/*

 /Барышников Г.Я. /

*Профессор кафедры экономической
географии и картографии, д.г.н., доцент*

 /Дунец А.Н. /

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций (<i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практики</i>)		
УК-5 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>Знает: содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития при проведении научно-исследовательской работы.</p> <p>Умеет: формулировать цели личностного и профессионального развития в сфере научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Владеет: приемами планирования достижения необходимых в научно-исследовательской деятельности личностных и профессиональных качеств.</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
ОПК-1 способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	<p>Знает: основной круг проблем (задач) в соответствующей профессиональной области.</p> <p>Умеет: выбирать наиболее эффективные методы (алгоритмы) решения проблем (задач) в соответствующей профессиональной области.</p> <p>Владеет: современными методами научных исследований и информационно-коммуникационными технологиями в соответствующей профессиональной области.</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
ПК-1 способностью осуществлять анализ, планирование, разработку и реализацию комплексного процесса научного исследования, вносить оригинальный вклад в развитие научных знаний с опорой на современные подходы, презентовать результаты научного исследования в виде публикаций и продвигать научные достижения в профессиональной деятельности	<p>Знает: научные подходы и методы при проведении научных исследований в соответствующей профессиональной области.</p> <p>Умеет: планировать и проводить научное исследование, определять его структуру, научную и практическую значимость, осуществлять презентацию результатов в форме публикаций.</p> <p>Владеет: навыками планирования и реализации научных исследований, а также написания научных статей.</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
ПК-3 способностью демонстрировать системное понимание в профессиональной области и получать	<p>Знает: основные ключевые идеи и связь между ними в своей профессиональной области</p> <p>Умеет: получать научные результаты, удовлетворяющие требованиям к содержанию диссертаций на соискание учёной степени</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>

научные результаты, удовлетворяющие установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук	кандидата наук Владеет: методами и приемами осуществления научного исследования	
---	---	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, аспирант проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)	4. Умение рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объем операций и	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	решений при выполнении поставленной задачи; 5. Владение инструментарием метода исследования; 6. Самостоятельность, творческий подход к выполнению индивидуального задания; 7. Умение осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

	деятельности.	
--	---------------	--

Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	<p>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</p> <p>2. Структурированность и полнота собранного материала;</p> <p>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;</p>	<p>При защите отчета аспирант продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Аспирант правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя</p>
Хорошо (базовый уровень)	<p>4. Грамотность, логичность в изложении материала</p> <p>5. Качество оформления отчета;</p> <p>6. Умение корректно формулировать задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении индивидуального задания, анализировать,</p>	<p>При защите отчета аспирант показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Аспирант ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя</p>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<p>диагностировать причины появления проблем, их актуальность;</p> <p>7. Умение устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач (проблем);</p> <p>8. Владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Аспирант при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.</p>
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	<p>9. Умение объективно оценивать и анализировать полученные результаты и их интерпретировать;</p> <p>10. Умение делать самостоятельные обоснованные и</p>	<p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Аспирант затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.</p>

	достоверные выводы из проделанной работы; 11. Умение пользоваться научной литературой профессиональной направленности	
--	---	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий /вопросов

- изучение ФГОС ВО 05.06.01 Науки о Земле;
- выполнение самостоятельных научных исследований и индивидуальных конкретных нетиповых заданий по избранной теме научно-исследовательской работы;
- подготовка отдельных разделов и текста научно-квалификационной работы (диссертации);
- анализ полученного в результате теоретических и полевых исследований материала, обработка и представление данных, оценка достоверности получаемых результатов;
- подготовка научных публикаций в соответствии с требованиями Высшей аттестационной комиссии (ВАК) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- участие в научных конференциях;
- участие аспиранта в научно-исследовательских грантах и других научно-исследовательских проектах (на усмотрение научного руководителя);
- подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры; представить результаты работы.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам педагогической практики аспиранты получают в устной форме при защите отчета по практике. Вопросы задаются в рамках индивидуального задания и тематики практики, направления деятельности кафедры, конкретного задания, полученного аспирантом на период практики.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета аспиранта.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания (баллы)</i>	<i>Защита отчета (баллы)</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
---------------------------------------	------------------------------	------------------------------

15 -30	35 - 70	50 - 100
--------	---------	----------

Итоговая оценка по практике выставляется на основе расчета средней арифметической по всем модулям практики. Шкала соотнесения 100 - бальной и бинарной шкал оценивания приведены в описании показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе выполнения индивидуальных заданий:

Индивидуальные задания представляют собой работу аспиранта, направленную на закрепление формируемых компетенций. Индивидуальные задания определяет преподаватель и определяется срок выполнения задания в аудиторное время. За правильно выполненное индивидуальное задание дается максимум 30 баллов.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания отчета по практике:

В процессе защиты аспирант должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, структуру и анализ материалов, выводы по проведенной работе.

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики. По результатам защиты комиссия выставляет аспиранту оценку в виде зачета (зачтено/ не зачтено) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» № 1181/п от 29.09.2017 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт географии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (педагогической практики)

Направление подготовки

05.06.01 Науки о Земле

Направленность

«Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география»
«Геоэкология»
«Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов»

Форма обучения - очная, заочная

Барнаул 2020

Составители:

Дунец А.Н., д.г.н., профессор кафедры экономической географии и картографии;

Барышников Г.Я., д.г.н., профессор кафедры природопользования и геоэкологии;

Останин О.В., к.г.н., доцент, заведующий кафедрой физической географии и геоинформационных систем.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института Географии, протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Вид практики: педагогическая практика.

Способы проведения: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
УК-5 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знает: содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития при проведении научно-исследовательской работы. Умеет: формулировать цели личностного и профессионального развития в сфере научно-исследовательской деятельности. Владеет: приемами планирования достижения необходимых в научно-исследовательской деятельности личностных и профессиональных качеств.
ОПК-2 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знает: требования, предъявляемые к обеспечению учебной дисциплины и преподавателю, ее реализующему в системе высшего образования; нормативные основы преподавательской деятельности в системе высшего образования Умеет: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания с учетом специфики преподаваемой дисциплины, модуля дисциплин и направленности программы Владеет: технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования в рамках дисциплины, модуля, учебного плана
ПК-2 готовностью осуществлять образовательную деятельность по основным и дополнительным программам высшего образования	Знает: нормы и требования, предъявляемые к организации аудиторной и внеаудиторной работы в системе высшего образования; нормативные документы, регламентирующие преподавательскую деятельность в системе высшего образования; нормы и требования к формированию учебно-методической документации по дисциплинам учебного плана. Умеет: организовывать и проводить лекционные, практические и лабораторные занятия; осуществлять контроль качества усвоения материала по профильным дисциплинам; осуществлять контроль самостоятельной работы студентов; модернизировать и оптимизировать подходы и методы преподавания профильных дисциплин. Владеет: навыками педагогической деятельности на уровне высшего образования; технологиями отбора и структурирования учебного материала при подготовке к аудиторным занятиям; технологиями проектирования и

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) (Б2.В.02(П)) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных аспирантами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле направленностей «Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география» и «Геоэкология».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на теоретическом освоении таких дисциплин, как: основы педагогической деятельности в системе высшего образования, территориальное управление и планирование, экономическая, социальная, политическая и рекреационная география, методы геоэкологических исследований и геоэкология.

4. Объём практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) проводится на 3 курсе, в 5 семестре. Объём практики – 3 зачетных единицы (108 часов). Форма контроля – дифференцированный зачет.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	Формы текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	Участие в организационном собрании с заведующим кафедрой и руководителем практики. Знакомство с программой практики (цель и задачи, порядок прохождения практики), формой и содержанием отчетной документации. Получение индивидуального задания от руководителя практики. Планирование результатов практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение от заведующего кафедрой допуска к преподавательской деятельности. Самостоятельная проработка программы практики.	Устный отчет руководителю, раздел в отчете по практике
Педагогический этап	<i>Освоение преподавательского опыта сотрудников кафедры:</i> посещение лекционных и других видов занятий, проводимых преподавателями кафедры и университета; обсуждение итогов занятий с преподавателями кафедры, участие в методической работе кафедры, выступление на методическом семинаре.	Индивидуальное задание, раздел в отчете по практике
	<i>Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога:</i> использование в ходе учебных занятий соответствующих методов, средств и приемов.	Индивидуальное задание, раздел в отчете по практике
	<i>Подготовка и проведение занятий со студентами:</i> подготовка к лабораторному занятию, проведение лабораторного занятия; разработка плана проведения практического занятия; подбор примеров (задач); проведение практического занятия; консультация студентов; анализ и	Индивидуальное задание, раздел в отчете по практике

	самооценка проведенного практического занятия; подготовка текста лекции и средств наглядности; разработка плана проведения лекции; проведение лекции; анализ и самооценка проведенного лекционного занятия. Подготовка и проведение аудиторных занятий с использованием материалов и методик, полученных в ходе научно-исследовательской деятельности.	
	<i>Участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ и проектов:</i> ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения экзаменов и зачетов; участие в приеме экзамена (зачета); подведение итогов экзамена; изучение кафедральной методики по защите курсовых проектов и работ; участие в защите курсовых работ студентами; совместно с научным руководителем участие в руководстве выпускными квалификационными работами бакалавров по темам, близким к тематике научно-исследовательской деятельности аспиранта.	Индивидуальное задание, раздел в отчете по практике
	<i>Участие в учебно-организационной и учебно-методической работе кафедры:</i> изучение основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава на основе федеральных государственных образовательных стандартов; изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса; участие в разработке методических указаний (пособий) по дисциплинам, читаемым кафедрой, подготовка к изданию методических материалов для учебного процесса; подготовка и выступления на методическом семинаре кафедры.	Индивидуальное задание, раздел в отчете по практике
	<i>Разработка учебной документации:</i> участие в составлении рабочих учебных программ, учебных календарных графиков по дисциплине, методических материалов к аудиторным занятиям и самостоятельной работе студентов, участие в подготовке вопросов, заданий, тестов текущего и промежуточного контроля знаний студентов.	Индивидуальное задание, раздел в отчете по практике
Заключительный этап	Анализ проделанной работы, составление отчета по практике	Отчет

6. Формы отчетности по практике

Форма отчетности по итогам практики практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики): индивидуальный план, дневник практики, отчет, отзыв научного руководителя.

Формы отчетности приведены в приложениях.

Отчет должен быть сдан руководителю практики в установленные сроки.

К отчету прикладывается отзыв научного руководителя практики, учитывающий результаты текущей успеваемости в баллах (оценках). Отчет публично защищается на заседании кафедры и оценивается по пятибалльной системе.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств по практике, входящий в состав программы практики смотреть в приложениях.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

3. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/412909>.

4. Попков, В. А. Дидактика высшей школы : учебное пособие для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 227 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/398889>.

Дополнительная литература

3. Розов, Н. Х. Педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / Н. Х. Розов, В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 160 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/398816>.

4. Попков, В. А. Теория и практика высшего образования : учебник для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 342 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/399654>.

Ресурсы сети «Интернет»

1. Российское образование / Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
2. Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://www.fgosvo.ru/>
3. «Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также рекомендации по организации мероприятий на принятие и применение Кодекса» <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70490592/>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)
7. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)
8. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).
9. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830
10. ENVI №лицензия 503626

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для подготовки отчетов о прохождении практики в АлтГУ имеются специализированные аудитории, имеющие компьютерное и программное обеспечение, оргтехнику.

Оснащенность аудитории, используемой для обработки данных и подготовки отчета

Оснащенность аудитории	Программное обеспечение
<p>Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров: Тип компьютера: ACPI x64-based PC ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата инсталляции ОС 28.01.2015 ОЗУ: 8 Гб Жесткий диск: 500ГБ Разрядность системы: 64 бит Имя компьютера: MC406-XX Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб) Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0 USB интерфейс: 2.0 Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM. Столы, стулья для обучающихся и преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная) 2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная) 3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий). 4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830 5. ENVI №лицензия 503626

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Утвержден на заседании кафедры

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой

_____ / _____

(ФИО) (подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20 ____ / 20 ____ учебный год)**

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____

(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Научный руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

№ п/п	Планируемые формы работы во время педагогической практики	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
	Общий объем часов		

Аспирант _____
(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20__/20__ учебный год)**

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения педагогической практики _____

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20__/20__ учебный год)**

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы во время педагогической практики	Тема занятия	Институт / специальность (направление подготовки) / группа	Кол-во часов
	Общий объем часов			

Основные итоги педагогической практики:

Аспирант _____
(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОТЗЫВ*
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА
(20 __/20 __ учебный год)**

(ФИО аспиранта)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование направленности (профиля) подготовки _____

Год обучения, семестр _____

Период прохождения педагогической практики:

с «__» _____ 20 __ г. по «__» _____ 20 __ г.

Место прохождения педагогической практики _____

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

* заполняется научным руководителем.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт географии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (Педагогическая практика)**

Направление подготовки
05.06.01 Науки о Земле

Направленность
**«Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география»
«Геоэкология»**
«Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов»

Квалификация
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Разработчики:


*Доцент, заведующий кафедрой физической
географии и геоинформационных систем*

 / Останин О.В. /

*Профессор кафедры природопользования и
геоэкологии/*

 /Барышников Г.Я. /

*Профессор кафедры экономической
географии и картографии, д.г.н., доцент*

 /Дунец А.Н. /

3. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций (<i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практики</i>)		
<i>УК-5 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</i>	<p>Знает: содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития при проведении научно-исследовательской работы.</p> <p>Умеет: формулировать цели личностного и профессионального развития в сфере научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Владеет: приемами планирования достижения необходимых в научно-исследовательской деятельности личностных и профессиональных качеств.</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<i>ОПК-2 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</i>	<p>Знает: требования, предъявляемые к обеспечению учебной дисциплины и преподавателю, ее реализующему в системе высшего образования; нормативные основы преподавательской деятельности в системе высшего образования</p> <p>Умеет: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания с учетом специфики преподаваемой дисциплины, модуля дисциплин и направленности программы</p> <p>Владеет: технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования в рамках дисциплины, модуля, учебного плана</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>
<i>ПК-2 готовностью осуществлять образовательную деятельность по основным и дополнительным программам высшего образования</i>	<p>Знает: нормы и требования, предъявляемые к организации аудиторной и внеаудиторной работы в системе высшего образования; нормативные документы, регламентирующие преподавательскую деятельность в системе высшего образования; нормы и требования к формированию учебно-методической документации по дисциплинам учебного плана.</p> <p>Умеет: организовывать и проводить лекционные, практические и лабораторные занятия; осуществлять контроль качества усвоения материала по профильным дисциплинам; осуществлять контроль самостоятельной работы студентов; модернизировать и оптимизировать подходы и методы преподавания профильных дисциплин.</p> <p>Владеет: навыками педагогической деятельности на уровне высшего образования; технологиями отбора и структурирования учебного материала при подготовке к аудиторным занятиям; технологиями</p>	<i>Индивидуальное задание, отчет</i>

	проектирования и обновления учебно-методической документации.	
--	---	--

4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	8. Полнота выполнения индивидуального задания; 9. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, аспирант проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	10. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)	11. Умение рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	объем операций и решений при выполнении поставленной задачи; 12. Владение инструментарием метода исследования; 13. Самостоятельность, творческий подход к выполнению индивидуального задания; 14. Умение осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности.	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	<p>12. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</p> <p>13. Структурированность и полнота собранного материала;</p> <p>14. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;</p>	<p>При защите отчета аспирант продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Аспирант правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя</p>
Хорошо (базовый уровень)	<p>15. Грамотность, логичность в изложении материала</p> <p>16. Качество оформления отчета;</p> <p>17. Умение корректно формулировать задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении индивидуального задания, анализировать,</p>	<p>При защите отчета аспирант показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Аспирант ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Аспирант получил положительный отзыв от руководителя</p>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<p>диагностировать причины появления проблем, их актуальность;</p> <p>18. Умение устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач (проблем);</p> <p>19. Владение</p>	<p>Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Аспирант при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.</p>
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	<p>компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>20. Умение объективно оценивать и анализировать полученные результаты и их интерпретировать;</p> <p>21. Умение делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы;</p>	<p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Аспирант затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.</p>

	22. Умение пользоваться научной литературой профессиональной направленности	
--	---	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий /вопросов

- изучение ФГОС ВО 05.06.01 Науки о Земле;
- ознакомление с УМК курсов бакалавриата и магистратуры, ознакомление с документацией по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины);
- ознакомление с возможностями дистанционного обучения в системе Moodle на образовательном портале АлтГУ;
- определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения; изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины; подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (или) руководителя практики; составление тестовых заданий для учебных курсов бакалавриата и магистратуры;
- составление глоссария для учебного курса бакалавриата и магистратуры по выбору;
- организация и проведение лабораторных практикумов и/или семинарских занятий по выбору;
- подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры; представить результаты работы.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам педагогической практики аспиранты получают в устной форме при защите отчета по практике. Вопросы задаются в рамках индивидуального задания и тематики практики, направления деятельности кафедры, конкретного задания, полученного аспирантом на период практики.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета аспиранта.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания (баллы)</i>	<i>Защита отчета (баллы)</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>15 -30</i>	<i>35 - 70</i>	<i>50 - 100</i>

Итоговая оценка по практике выставляется на основе расчета средней арифметической по всем модулям практики. Шкала соотнесения 100 - бальной и бинарной шкал оценивания приведены в описании показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе выполнения индивидуальных заданий:

Индивидуальные задания представляют собой работу аспиранта, направленную на закрепление формируемых компетенций. Индивидуальные задания определяет преподаватель и определяется срок выполнения задания в аудиторное время. За правильно выполненное индивидуальное задание дается максимум 30 баллов.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания отчета по практике:

В процессе защиты аспирант должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, структуру и анализ материалов, выводы по проведенной работе.

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики. По результатам защиты комиссия выставляет аспиранту оценку в виде зачета (зачтено/ не зачтено) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» № 1181/п от 29.09.2017 г.